Immagine che contiene testo

Descrizione generata automaticamenteImmagine che contiene testo

Descrizione generata automaticamente

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **CHECK-LIST PER LA VERIFICA DELLE PROCEDURE DI MONITORAGGIO**  **DELL’AMMINISTRAZIONE CENTRALE TITOLARE DI MISURA PNRR** | | | | | | |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Anagrafica Amministrazione centrale titolare di Misura PNRR** | | | | | | |  |  |
|  | **Nome Amministrazione** | Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali | | | | | |  |  |
|  | **Nome Referente** | Marianna D’Angelo | | | | | |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Anagrafica Ufficio** | | | | | | |  |  |
|  | **Ufficio** | Ufficio II Monitoraggio | | | | | |  |  |
|  | **Nome referente** | Michele Forlivesi | | | | | |  |  |
|  | **Luogo di conservazione della documentazione**  (ente/ufficio/stanza o server/archivio informatico) | Presso l’archivio digitale custodito presso  gli Uffici dell’UDM PNRR del Ministero del  lavoro e delle politiche sociali. | | | | | |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Fase del controllo** |  |

|  |
| --- |
| **PRINCIPALI RIFERIMENTI NORMATIVI PER L’ESPLETAMENTO DELLE VERIFICHE DELLE PROCEDURE DI MONITORAGGIO DELL'AMMINISTRAZIONE TITOLARE DI MISURA PNRR AI SENSI DEL REG. UE 2021/241** |
|  |
| - Regolamento (UE) 2021/241 (Dispositivo per la ripresa e la resilienza dell’Unione europea);  - Allegato VI del Regolamento (EU) 2021/241;  - Allegato VII del Regolamento (EU) 2021/241;  - D.l. del 21 maggio 2021, n. 77 del 2021 (Governance del PNRR e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure);  - Decisione di esecuzione del Consiglio del 8 luglio 2021 - 10160/21 (approvazione della valutazione del PNRR IT);  - Annex, Decisione di esecuzione del Consiglio (CID) del 8 luglio 2021 - 10160/21;  - DM del 06/08/2021 e successivi aggiornamenti del 23/11/2021 e s.m.i. (assegnazione delle risorse finanziarie previste per l’attuazione degli interventi del PNRR);  - Decreto interministeriale del 07 dicembre 2021 della PCM - Dipartimento per le Pari Opportunità (linee guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali);  - Circolare MEF-RGS del 31 dicembre 2021, n. 33 Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Nota di chiarimento sulla Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR – Addizionalità, finanziamento complementare e obbligo di assenza del c.d. doppio finanziamento.  - Circolare MEF-RGS del 30 dicembre 2021, n. 32 Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (DNSH)  - Circolare MEF-RGS del 10 febbraio 2022, n. 9 Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR e relativo Allegato alla Circolare recante le “Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR”  - Circolare MEF-RGS del 28 giugno 2022 Linee guida per la realizzazione della sezione dedicata all’attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) nei siti web istituzionali delle  - Amministrazioni titolari di misure.  - Circolare MEF-RGS del 21 giugno 2022, n. 27 Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR.  - Allegato 1 alla Circolare del 21 giugno 2002 recante le “Linee Guida per lo svolgimento delle attività connesse al monitoraggio del PNRR”  - Circolare MEF-RGS del 13 ottobre 2022, n. 33 Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (cd. DNSH).  - Circolare MEF-RGS del 17 ottobre 2022, n. 34 Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il Piano nazionale di ripresa e resilienza  - Circolare MEF-RGS del 27 aprile 2023, n. 19 Utilizzo del sistema ReGiS per gli adempimenti PNRR e modalità di attivazione delle anticipazioni di cassa a valere sulle contabilità di tesoreria NGEU. |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | AVANZAMENTO PROCEDURALE | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | 1. **Cronoprogramma procedurale** | | | | | | | | | | | | | | **Monitoraggio finalizzato all’accertamento della coerenza dei dati e delle informazioni di avanzamento fisico presenti a sistema (associati alle Misure finanziate) rispetto ai documenti programmatici del PNRR e di progetto** | |
|  | Punti di controllo | | SI | | NO | | N.A. | | Note/Commenti | | | | | Oggetto del controllo | | |
| 1.1 | Sono stati valutati e messi in atto interventi su eventuali ritardi e scadenze? | |  | |  | |  | |  | | | | | Rispetto del Cronoprogramma procedurale. | | |
| 1.2 | È stato aggiornato il Cronoprogramma procedurale secondo quanto previsto dalla Circolare MEF-RGS del 27 aprile n. 19/2023? | |  | |  | |  | |  | | | | | Circolare MEF-RGS del 27 aprile n. 19/2023 | | |
| 1.3 | Durante la fase di costruzione dei Cronoprogrammi procedurali sono stati aggiunti gli “ulteriori step” necessari ad avere adeguati punti di controllo di Milestone e Target? | |  | |  | |  | |  | | | | | Verifica degli step procedurali per conseguire milestone/target. | | |
| 1.4 | Sono stati previsti gli eventuali “ulteriori step” procedurali per garantire adeguati punti di controllo di Milestone e Target? | |  | |  | |  | |  | | | | | Verifica degli step procedurali per conseguire milestone/target. | | |
| 1.5 | È stata inserita la data di inizio e fine delle fasi procedurali? | |  | |  | |  | |  | | | | | Circolare MEF-RGS del 27 aprile n. 19/2023 | | |
| 1.6 | È stata inserita la descrizione dello strumento/atto che comprova il conseguimento delle fasi procedurali? | |  | |  | |  | |  | | | | | Circolare MEF-RGS del 27 aprile n. 19/2023 | | |
| 1.7 | È stato inserito il nome delle fasi procedurali? | |  | |  | |  | |  | | | | | Circolare MEF-RGS del 27 aprile n. 19/2023 | | |
| 1.8 | È stata selezionata la tipologia di step procedurale collegata alla tipologia di intervento selezionata? | |  | |  | |  | |  | | | | | Circolare MEF-RGS del 27 aprile n. 19/2023 | | |
| 1.9 | È stata selezionata la tipologia di intervento in tutte le fasi Procedurali? | |  | |  | |  | |  | | | | | Circolare MEF-RGS del 27 aprile n. 19/2023 | | |
| 1.10 | È stato inserito il soggetto responsabile in tutte le fasi del Cronoprogramma Procedurale? | |  | |  | |  | | . | | | | | Circolare MEF-RGS del 27 aprile n. 19/2023 | | |
| 1.11 | Per le fasi di cui l’UdM è unicamente responsabile sono state rispettate le scadenze in avvio e in esecuzione? | |  | |  | |  | |  | | | | | Circolare MEF-RGS del 27 aprile n. 19/2023 | | |
| 1.12 | In caso di risposta negativa è stata inserita giustificazione/documentazione del ritardo? | |  | |  | |  | |  | | | | | Circolare MEF-RGS del 27 aprile n. 19/2023 | | |
| 1.13 | È stato contattato il soggetto responsabile della fase, interloquendo con esso sulle tempistiche della fase? | |  | |  | |  | |  | | | | | Circolare MEF-RGS del 27 aprile n. 19/2023 | | |
| 1.14 | Rispetto alle scadenze mensili è stato contattato il soggetto responsabile delle fasi chiedendo conferma del rispetto delle scadenze previste? | |  | |  | |  | |  | | | | | Circolare MEF-RGS del 27 aprile n. 19/2023 | | |
| 1.15 | In caso di risposta negativa da parte del soggetto responsabile, esso ha fornito elementi giustificativi del ritardo? | |  | |  | |  | |  | | | | | Circolare MEF-RGS del 27 aprile n. 19/2023 | | |
| 1.16 | In caso di risposta affermativa il responsabile ha fornito la documentazione comprovante il conseguimento della fase? | |  | |  | |  | |  | | | | | Circolare MEF-RGS del 27 aprile n. 19/2023 | | |
| 1.17 | Sono stati caricati i documenti collegati alle fasi in corso o completate? | |  | |  | |  | |  | | | | | Circolare MEF-RGS del 27 aprile n. 19/2023 | | |
| 1.18 | È stato aggiornato lo stato delle fasi esistenti? | |  | |  | |  | |  | | | | | Circolare MEF-RGS del 27 aprile n. 19/2023 | | |
| 1.19 | Sono state aggiornate le note di dettaglio? | |  | |  | |  | |  | | | | | Circolare MEF-RGS del 27 aprile n. 19/2023 | | |
| 1.20 | È stata modificata la struttura dei Cronoprogrammi procedurali distinguendo tra fasi di “attivazione della misura”, “attivazione degli interventi” e fasi di “Monitoraggio esecuzione della misura”? | | X | |  | |  | |  | | | | | Circolare MEF-RGS del 27 aprile 2023, n. 19. | | |
| 1.21 | Sono stati inseriti eventuali “early warning”? | |  | |  | |  | |  | | | | | Circolare MEF-RGS del 27 aprile 2023, n. 19. | | |
| 1.22 | Si è effettuato il controllo a campione sul rispetto delle tempistiche degli iter di progetto da parte dei soggetti attuatori? | |  | |  | |  | |  | | | | | Circolare MEF-RGS del 21 giugno 2022, n. 27 nonché Circolare MEF-RGS del 27 aprile n. 19/2023  DL del 2 marzo 2024, n. 19 | | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | |
|  | 1. **Aggiornamento “Avanzamento Milestone e Target”** | | | | | | | | | | | | | | **Monitoraggio finalizzato all’accertamento della coerenza dei dati e delle informazioni di avanzamento fisico presenti a sistema (associati alle Misure finanziate) rispetto ai documenti programmatici del PNRR e di progetto** | |
|  | Punti di controllo | | SI | | NO | | N.A. | | Note/Commenti | | | | | | | Oggetto del controllo |
| 2.1 | È stato monitorato in maniera continua, costante e tempestiva l’avanzamento di Milestone e Target? | |  | |  | |  | |  | | | | | | | Circolare MEF-RGS del 21 giugno 2022, n. 27. |
| 2.2 | È stata compilata in coerenza con quanto previsto nella Circolare n.27 la tile “Avanzamento Milestone e Target” in corrispondenza dei Monitoring Step? | |  | |  | |  | |  | | | | | | | Circolare MEF-RGS del 21 giugno 2022, n. 27. |
| 2.3 | È stata compilata in coerenza con quanto previsto nella Circolare n. 27 la tile “Avanzamento Milestone e Target” in corrispondenza delle scadenze della rendicontazione? | |  | |  | |  | | . | | | | | | | Circolare MEF-RGS del 21 giugno 2022, n. 27. |
|  |  | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | **AVANZAMENTO FISICO** | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | 1. **Monitoraggio Indicatori Target** | | | | | | | | | | | | | | **Monitoraggio finalizzato all’accertamento della coerenza dei dati e delle informazioni di avanzamento fisico presenti a sistema (associati alle Misure finanziate) rispetto ai documenti programmatici del PNRR e di progetto** | |
|  | Punti di controllo | | SI | | NO | | N.A. | | Note/Commenti | | | | | Oggetto del controllo | | |
| 3.1 | È stato verificato il popolamento del valore programmato degli indicatori target? | |  | |  | |  | |  | | | | | Circolare MEF-RGS del 21 giugno 2022, n. 27. | | |
| 3.2 | È stato effettuato un controllo sulla attendibilità del valore programmato degli indicatori target? | |  | |  | |  | |  | | | | | Verifica valore indicatori | | |
| 3.3 | Si è intervenuti su eventuali dati non corretti o non attendibili del valore programmato dei target? | |  | |  | |  | |  | | | | | Verifica valore indicatori | | |
| 3.4 | È stato verificato il popolamento del valore realizzato degli indicatori target? | |  | |  | |  | |  | | | | |  | | |
| 3.5 | È stato effettuato un controllo a campione sulla attendibilità del valore realizzato degli indicatori target? | |  | |  | |  | |  | | | | |  | | |
| 3.6 | Si è intervenuti su eventuali dati non corretti o non attendibili del valore realizzato dei target? | |  | |  | |  | |  | | | | |  | | |
| 3.7 | È stata monitorato l’avanzamento complessivo degli indicatori target? | |  | |  | |  | |  | | | | |  | | |
|  | 1. **Monitoraggio Indicatori Comuni** | | | | | | | | | | | | | | **Monitoraggio finalizzato all’accertamento della coerenza dei dati e delle informazioni di avanzamento fisico presenti a sistema (associati alle Misure finanziate) rispetto ai documenti programmatici del PNRR e di progetto** | |
|  | Punti di controllo | | SI | | NO | | N.A. | | Note/Commenti | | | | | | | Oggetto del controllo |
| 4.1 | È stato verificato il popolamento del valore realizzato degli indicatori comuni? | |  | |  | |  | |  | | | | | | | Circolare del 17 ottobre 2022 n. 34 |
| 4.2 | È stato effettuato un controllo sulla attendibilità del valore realizzato degli indicatori comuni? | |  | |  | |  | |  | | | | | | | Circolare del 17 ottobre 2022 n. 34 |
| 4.3 | Si è intervenuti su eventuali dati non corretti o non attendibili del valore realizzato degli indicatori comuni? | |  | |  | |  | |  | | | | | | | Circolare del 17 ottobre 2022 n.34 |
| 4.44.5 | Nel mese di rendicontazione del semestre di riferimento, sono stati integrati i valori degli indicatori comuni con i dati acquisiti extra-sistema | |  | |  | |  | |  | | | | | | | Circolare MEF-RGS del 21 giugno 2022, n. 27. |
| 4.5 | Nel mese di rendicontazione del semestre di riferimento, è stato popolato il campo “Valore Fenix” nell’apposita tile del sistema ReGiS. | |  | |  | |  | |  | | | | | | | Circolare del 17 ottobre 2022 n.34 |
|  | | 1. **Monitoraggio indicatori di Output** | | | | | | | | | | | **Monitoraggio finalizzato all’accertamento della coerenza dei dati e delle informazioni di avanzamento fisico presenti a sistema (associati alle Misure finanziate) rispetto ai documenti programmatici del PNRR e di progetto** | | | |
|  | | Punti di controllo | | SI | | NO | | N.A. | | ~~Documenti verificati~~ | | Note/Commenti | Oggetto del controllo | | | |
| 5.1 | | È stato verificato il popolamento del valore programmato degli indicatori di output? | |  | |  | |  | |  | | v | Circolare MEF-RGS del 21 giugno 2022, n. 27. | | | |
| 5.2 | | Si è intervenuti su eventuali dati non corretti o non attendibili del valore programmato degli indicatori di output? | |  | |  | |  | |  | |  | Circolare MEF-RGS del 21 giugno 2022, n. 27. | | | |
| 5.4 | | È stato verificato il popolamento e la corretta valorizzazione del valore realizzato degli indicatori di output? | |  | |  | |  | |  | |  | Circolare MEF-RGS del 21 giugno 2022, n. 27. | | | |
| 5.5 | | È stato effettuato un controllo a campione sulla attendibilità del valore realizzato degli indicatori di output con particolare riguardo ai documenti allegati in corrispondenza degli indicatori? | |  | |  | |  | |  | |  | Circolare MEF-RGS del 21 giugno 2022, n. 27.  DL del 2 marzo 2024, n. 19 | | | |
| 5.6 | | Si è intervenuti su eventuali dati non corretti o non attendibili del valore realizzato degli indicatori di output? | |  | |  | |  | |  | |  | Circolare MEF-RGS del 21 giugno 2022, n. 27. | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **AVANZAMENTO FINANZIARIO** | | | | |  |
|  | 1. **Spesa Dichiarata Sostenuta** | | | | | **Monitoraggio finalizzato all’accertamento della coerenza dei dati e delle informazioni di avanzamento fisico presenti a sistema (associati alle Misure finanziate) rispetto ai documenti programmatici del PNRR e di progetto** |
|  | Punti di controllo | SI | NO | N.A. | Note/Commenti | Oggetto del controllo |
| 6.1 | Si è monitorato il numero di progetti che hanno dichiarato spese? |  |  |  |  | Circolare MEF-RGS del 21 giugno 2022, n. 27. |
| 6.2 | Di tali progetti, si è effettuato un controllo sulla completezza dei dati inseriti in ReGiS? |  |  |  |  | Circolare MEF-RGS del 21 giugno 2022, n. 27. |
| 6.3 | Si è intervenuti sulla tile “Spesa dichiarata sostenuta” aggiornando quest’ultima entro il 20 del mese in oggetto? |  |  |  |  | Circolare MEF-RGS del 21 giugno 2022, n. 27. |
| 6.4 | Si è monitorato l’avanzamento della spesa sostenuta rispetto alla previsione di spesa programmata nell’anno? |  |  |  |  | Circolare MEF-RGS del 21 giugno 2022, n. 27. |
|  | 1. **Pianificazione finanziaria** | | | | | **Monitoraggio finalizzato all’accertamento della coerenza dei dati e delle informazioni di avanzamento fisico presenti a sistema (associati alle Misure finanziate) rispetto ai documenti programmatici del PNRR e di progetto** |
|  | Punti di controllo | SI | NO | N.A. | Note/Commenti | Oggetto del controllo | |
| 7.1 | Sono state elaborate le previsioni di spesa per la misura in oggetto? |  |  |  |  | Circolare MEF-RGS del 21 giugno 2022, n. 27. | |
| 7.2 | Sono state trasmesse le previsioni di spesa secondo le scadenze stabilite dalla circolare n 27/2022? |  |  |  |  | Circolare MEF-RGS del 21 giugno 2022, n. 27. | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1. **Validazione dati in ReGiS** | | | | | | **Monitoraggio finalizzato all’accertamento della coerenza dei dati e delle informazioni di avanzamento fisico presenti a sistema (associati alle Misure finanziate) rispetto ai documenti programmatici del PNRR e di progetto** | |
|  | Punti di controllo | SI | NO | N.A. | Note/Commenti | | | Oggetto del controllo |
| 8.1 | Si sono effettuati i controlli sui risultati della pre-validazione? |  |  |  |  | | | Circolare MEF-RGS del 21 giugno 2022, n. 27.  DL del 2 marzo 2024, n. 19 |
| 8.2 | Si è intervenuto sui progetti che hanno avuto esito della pre-validazione k.o.? |  |  |  |  | | | Circolare MEF-RGS del 21 giugno 2022, n. 27.  DL del 2 marzo 2024, n. 19 |
| 8.3 | Si è intervenuti su eventuali dati non corretti o non attendibili? |  |  |  |  | | | Circolare MEF-RGS del 21 giugno 2022, n. 27. |
| 8.4 | Si è effettuato il controllo sui quadri economici e sulle procedure di aggiudicazione riportate nei progetti? |  |  |  |  | | | Circolare MEF-RGS del 21 giugno 2022, n. 27. |
| 8.5 | Per i progetti che hanno superato la pre-validazione e consolidato i dati di progetto è stata effettuata la procedura di validazione mensile? |  |  |  |  | | | Circolare MEF-RGS del 21 giugno 2022, n. 27. |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | 1. **Stato di popolamento del sistema (Caricamento PRATT/Convenzioni/Progetti)** | | | | | | **Monitoraggio finalizzato all’accertamento della coerenza dei dati e delle informazioni di avanzamento fisico presenti a sistema (associati alle Misure finanziate) rispetto ai documenti programmatici del PNRR e di progetto** | |
|  | Punti di controllo | SI | NO | N.A. | Note/Commenti | | | Oggetto del controllo |
| 9.1 | Sono state aggiunte / aggiornate le PRATT a sistema? |  |  |  |  | | | Circolare MEF-RGS del 21 giugno 2022, n. 27. |
| 9.2 | Sono state aggiunte/ aggiornate le convenzioni a sistema? |  |  |  | . | | | Circolare MEF-RGS del 21 giugno 2022, n. 27. |
| 9.3 | Si è monitorato lo stato di popolamento delle fasi obbligatorie dei progetti? |  |  |  | . | | | Circolare MEF-RGS del 21 giugno 2022, n. 27.  DL del 2 marzo 2024, n. 19 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | 1. **Monitoraggio Quota SUD** | | | | | | **Monitoraggio finalizzato all’accertamento della coerenza dei dati e delle informazioni di avanzamento fisico presenti a sistema (associati alle Misure finanziate) rispetto ai documenti programmatici del PNRR e di progetto** | |
|  | Punti di controllo | SI | NO | N.A. | Note/Commenti | | | Oggetto del controllo | |
| 10.1 | In occasione della predisposizione di decreti sui criteri di riparto delle risorse è stato verificato il rispetto della Quota Sud associata alla misura? |  |  |  |  | | | Art. 2, comma 6-*bis*, d.l. n. 77/2021, convertito in l. n. 108/2021. | |
| 10.2 | Per i progetti ammessi a finanziamento a valere sull’Avviso 1/2022 adottato con D.D del 15/02/2022, si è verificata la percentuale di risorse destinate al mezzogiorno? |  |  |  |  | | | Art. 2, comma 6-*bis*, d.l. n. 77/2021, convertito in l. n. 108/2021. | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Sintesi delle procedure*** | | | | | | | | | | **Punti di controllo** | **SI** | **NO** | **N.A.** | **Documenti verificati** | **Note/Commenti** | **Oggetto del controllo** |
| **Esito delle procedure** | | | | | **X** | | | **POSITIVO** | |
|  | | | **NEGATIVO** | |
|  | | | | | | | |  | |
| **Note** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Osservazioni** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Data di compilazione della Check list** | |  | | | | | |  | |
| **Controllore (Funzionario) \*** | |  | | | | **Firma** | |  | |
| **Responsabile dell'Ufficio "Monitoraggio"\*\*** | |  | | | | **Firma** | |  | |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |

[\*] Inserire il nominativo del controllore facente parte dell’Ufficio Rendicontazione e Controllo dell’UdM, come individuato all’interno del Si.Ge.Co. dell’Amministrazione o nell’Ordine di servizio adottato dall'Amministrazione stessa.

[\*\*] Inserire il nominativo del responsabile del controllo che, di norma, deve coincidere con il Dirigente dell’Ufficio Rendicontazione e Controllo (o omologo) dell’UDM PNRR come individuato all’interno del Si.Ge.Co. dell’Amministrazione o dall’atto di nomina trasmesso al SEC PNRR.